



od 1873.

Pristupnica za upis

podatke o djetetu mlađem od 16 godina upisuje roditelj ili
skrbnik

Obvezni podaci	Podaci o upisu (ispunjava Knjižnica)
Ime i prezime:	Ident. člana:
OIB:	Datum upisa:
Datum rođjenja:	Vrsta upisa:
Adresa:	
Temelj upisa: prebivalište/boravište <input type="checkbox"/> školovanje <input type="checkbox"/> zaposlenje <input type="checkbox"/>	
Podaci koje prikupljamo isključivo u statističke svrhe:	
Spol: Ž <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	
Status: dijete (do 14 godina) <input type="checkbox"/> mladi (od 15 do 17 godina) <input type="checkbox"/> odrasli (od 18 do 65 godina) <input type="checkbox"/> stariji odrasli (preko 65 godina) <input type="checkbox"/>	

Neobvezni podaci		
Telefon/mobitel (ako želite primati obavijesti o rezerviranoj građi):		
E-pošta (ako želite koristiti mobilnu aplikaciju):		
Želite li čuvati povijest posudbe?	DA	NE

Vlastoručnim potpisom potvrđujem da su svi navedeni podaci točni, da sam upoznat/-a sa pravima i obvezama člana prema Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja knjižnične građe i usluga Gradske knjižnice Metković (u daljnjem tekstu Pravilnik) te da sam pročitao/-la obavijest i privolu o obradi osobnih podataka. Članska iskaznica je neprenosivi identifikacijski dokument člana knjižnice.

Datum:

Vlastoručni potpis:



OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU I OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade osobnih podataka: Gradska knjižnica Metković, Kralja Zvonimira 4, 20350 Metković, Telefon: 020 681 715, E-mail: gradska.knjiznica@du.t-com.hr

Osobni podaci koji su nužni za učlanjenje i posudbu građe: ime i prezime, adresa, OIB, datum rođenja te podaci o posuđenoj građi do povrata iste. Nakon povrata podatke o posuđenoj građi čuvamo isključivo temeljem vaše privole.

Svrha obrade osobnih podataka i pravna osnova obrade: Gradska knjižnica Metković je javna ustanova koja obavlja knjižničnu djelatnost kao javnu službu te je sukladno važećim propisima obvezna voditi dokumentaciju o korisnicima u vezi s posudbom građe zbog čega prikupljamo vaše osnovne podatke radi vaše identifikacije, evidentiranja i razvrstavanja korisnika i posuđene građe. Podatke o vašem statusu, stručnoj spremi prikupljamo u statističke svrhe radi ispunjenja javnog interesa. Osobne podatke obrađujemo radi ispunjenja naše zakonske obveze, naše zadaće od javnog interesa i zaštite legitimnog interesa povrata posuđene građe.

Način obrade osobnih podataka: Vaše osobne podatke GKM obrađuje u elektroničkom obliku uz primjenu svih propisanih i prikladnih pravnih, organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka. Pristup je omogućen samo ovlaštenim osobama uz lozinku i evidenciju pristupa, uz primjenu mjera informatičke sigurnosti od neželjenog pristupa i zaštite od gubitka podataka: backup, firewall, antivirus. Osobni podaci se neće ustupati trećim primateljima, osim ako je takvo ustupanje utemeljeno na propisu. Podaci se ne iznose iz EU.

Razdoblje pohrane: Vaše osobne identifikacijske podatke te podatke koje prikupljamo u statističke svrhe u javnom interesu čuvamo najduže 1 godinu od isteka članstva, koje traje najduže godinu dana ili, vašeg zahtjeva za brisanjem podataka. Ako postoje neispunjene obveze člana prema GKM, osobne podatke čuvamo do okončanja sudskog postupka, odnosno proteka maksimalnog zakonskog roka za ostvarenje tih prava, osim ako niste dali privolu da se isti čuvaju duže prema uvjetima privole (u nastavku).

Privola na prikupljanje i obradu osobnih podataka radi posebnih usluga Gradske knjižnice Metković

Dodatni osobni podaci koje Gradska knjižnica Metković prikuplja i svrha prikupljanja:

-br. telefona: za obavijest o prispijeću tražene knjižne i neknjižne građe

-elektronička pošta: za korištenje mobilne aplikacije

-povijest posudbe za razdoblje od najviše 5 godina: podaci o posuđenoj građi – svrha je informiranje člana o ranije posuđenoj građi. Ovi se podaci pohranjuju isključivo prema uvjetima ove privole.

Pravna osnova obrade podataka radi upućivanja obavijesti jest vaša privola: Privola vrijedi do opoziva, a možete je opozvati usmeno, pismeno, pozivom, obraćanjem službeniku za zaštitu osobnih podataka.

Razdoblje pohrane: - br. telefona, elektronička pošta te podaci o posuđenoj građi radi osobne evidencije člana čuvaju se 6 mjeseci nakon isteka članstva koje traje najduže godinu dana / do ispisa iz knjižnice / vašeg zahtjeva za brisanjem vaših podataka ili povlačenja privole

VAŠA PRAVA U POGLEDU PRIKUPLJANJA I OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Službenik za zaštitu osobnih podataka: podaci službenika za zaštitu osobnih podataka GKM objavljeni su na web stranici GKM. Kontakt podaci su gradska.knjiznica@du.t-com.hr

Pravo na pristup osobnim podacima: vaše je pravo pristupiti osobnim podacima te od GKM dobiti potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se na vas odnose te informacije o svrsi obrade, kategorijama podataka koji se obrađuju, primateljima, vremenu pohrane, o vašim pravima kao ispitanika u pogledu ispravka, brisanja, ograničavanja obrade, pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu i druge relevantne informacije vezane uz obradu. Osim ako zatražite drugačije, ove se informacije daju u elektroničkom obliku putem elektroničke pošte.

Pravo na ispravak: Imate pravo tražiti ispravak netočnih podataka koji se na vas odnose.

Pravo na brisanje: Imate pravo na brisanje osobnih podataka koji se na vas odnose, osim ako njihovo čuvanje nije propisano zakonom ili odgovara drugom legitimnom interesu GKM.



od 1873.

Pravo na ograničenje obrade: Imate pravo ishoditi ograničenje obrade podataka koji se na vas odnose.

Pravo na prigovor: u svakom trenutku imate pravo uložiti prigovor na obradu vaših osobnih podataka. Imate uvijek posebno pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na vas, a koji se koriste u promotivne svrhe.

Pravo na prenosivost podataka: Imate pravo zatražiti prijenos vaših podataka drugom pružatelju usluga.

Imate pravo na podnošenje prigovora na obradu osobnih podataka nadzornom tijelu: Agencija za zaštitu osobnih podataka, Martićeva ulica 14, HR- 10000 Zagreb, Tel.: 014609000, E-mail: azop@azop.hr